

ПОГОДЖЕНО

Начальник управління
освіти, науки та молоді
Херсонської обласної
державної адміністрації
С. А. Криницький



ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор ДНЗ «Херсонське вище
професійне училище сервісу та
дизайну»

Т.В. Огданець
« 20 _____ р.



Правила прийому на навчання до Державного навчального закладу «Херсонське вище професійне училище сервісу та дизайну» 2018 рік

Правила прийому на навчання до Державного навчального закладу «Херсонське вище професійне училище сервісу та дизайну» на 2018 рік складені, на основі Типових правил прийому до професійно-технічних навчальних закладів України, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 14.05.2013 р. № 499 та зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 29.05.2013р. за №823/23355.

1. Загальна частина

1.1. Державний навчальний заклад «Херсонське вище професійне училище сервісу та дизайну» (далі – ДНЗ «ХВПУ СД») є професійно-технічним навчальним закладом третього атестаційного рівня, що забезпечує другий та третій ступінь професійно-технічної освіти, здійснює підготовку робітників високої кваліфікації з технологічно складних, інтегрованих професій.

1.2. На навчання до ДНЗ «Херсонське вище професійне училище сервісу та дизайну» приймаються громадяни України, які мають рівні права на здобуття професійно-технічної освіти відповідно до своїх здібностей і нахилів незалежно від національності, раси, статі, соціального і майнового стану, світоглядних і політичних переконань, ставлення до релігії, віросповідання, стану здоров'я, місця проживання та інших обставин.

Особа, яку визнано біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, має рівне з громадянами України право на освіту.

Обмеження допускаються за медичними та віковими показниками, а також показниками професійної придатності, що визначаються Кабінетом Міністрів України.

1.3. Прийом до ДНЗ «ХВПУ СД» здійснюється для здобуття професій за освітньо-кваліфікаційним рівнем «кваліфікований робітник».

1.4. Прийом громадян на первинну професійну підготовку здійснюється за рахунок видатків з Державного бюджету України та (або) видатків з місцевих бюджетів в на умовах державного та (або) регіонального замовлення.

1.5. Прийом громадян понад державне та (або) регіональне замовлення, а також перепідготовка та підвищення кваліфікації здійснюються за рахунок коштів фізичних і юридичних осіб.

2. Приймальна комісія

2.1. Прийом до ДНЗ «ХВПУ СД» здійснює приймальна комісія.

2.2. Очолює приймальну комісію директор ДНЗ «ХВПУ СД», який наказом визначає та затверджує персональний склад і порядок її роботи.

2.3. Приймальна комісія:

- організовує прийом заяв та документів;
- проводить зі вступниками бесіди з питань вибору професії, умов навчання, матеріального забезпечення та забезпечення особливого соціального захисту учнів, слухачів, працевлаштування після закінчення навчального закладу;
- організовує та координує підготовку та проведення конкурсного відбору;
- приймає рішення щодо осіб, рекомендованих до зарахування на навчання до ДНЗ «ХВПУ СД», оформляє протокол та оголошує відповідні списки осіб;
- організовує роботу щодо комплектування навчальних груп з урахуванням здібностей і нахилів, віку, стану здоров'я та професійної придатності вступників;
- вирішує інші питання, пов'язані з прийомом.

2.4. Правила прийому доводяться до відома вступників через web-сторінку ДНЗ «ХВПУ СД», інформаційні стенди, оголошення, буклети тощо.

2.5. Прийом учнів на навчання до ДНЗ «ХВПУ СД» здійснюється за державним та (або) регіональним замовленням з наступних ліцензованих професій:

<p>➤ 7433 Кравець ➤ 7435 Закрійник</p>	<p>- на базі базової загальної середньої освіти. <i>II ступінь:</i> термін навчання – до 3 років. Отримана кваліфікація кравець 2-3 розряду; закрійник 4 розряду. Обсяг прийому – 50 осіб. <i>III ступінь:</i> термін навчання – до 1,5 року. Отримана кваліфікація кравець 4 розряду; закрійник 5 розряду. Обсяг прийому – 30 осіб. - на базі повної загальної середньої освіти. <i>II ступінь:</i> термін навчання – до 1,5 року. Отримана кваліфікація кравець 2-3 розряду; закрійник 4 розряду. Обсяг прийому – 50 осіб. <i>III ступінь:</i> термін навчання – до 1,5 року. Отримана кваліфікація кравець 4, 5 розряду; закрійник 5</p>
--	---

	розряду. Форма навчання – денна. Обсяг прийому – 30 осіб.
<ul style="list-style-type: none"> ➤ 5131 Нянька ➤ 5131 Гувернер ➤ 5133 Соціальний робітник 	<p>- на базі базової загальної середньої освіти.</p> <p>Термін навчання – 3 роки.</p> <p>Форма навчання – денна.</p> <p>Обсяг прийому – 25 осіб.</p>
<ul style="list-style-type: none"> ➤ 4113 Оператор з обробки інформації та програмного забезпечення 	<p>- на базі базової загальної середньої освіти.</p> <p>Термін навчання – 3 роки.</p> <p>Форма навчання – денна.</p> <p>Обсяг прийому – 25 осіб.</p>
<ul style="list-style-type: none"> ➤ 5141 Перукар (перукар-модельєр) ➤ 5141 Манікюрник 	<p>- на базі базової загальної середньої освіти.</p> <p><i>II ступінь:</i></p> <p>Термін навчання – 3 роки.</p> <p>Отримана кваліфікація: перукар, перукар 2 класу, перукар 1 класу; манікюрник – 2,3 розряду</p> <p>Обсяг прийому – 50 осіб.</p> <p><i>III ступінь:</i></p> <p>термін навчання – до 0,5 року. Отримана кваліфікація перукар-модельєр.</p> <p>Форма навчання – денна.</p> <p>Обсяг прийому – 30 осіб.</p>
<ul style="list-style-type: none"> ➤ 5141 Перукар (перукар – модельєр) ➤ 5141 Візажист 	<p>- на базі повної загальної середньої освіти.</p> <p><i>II ступінь:</i></p> <p>термін навчання – до 1,5 року.</p> <p>Отримана кваліфікація: перукар, перукар 2 класу, візажист.</p> <p>Обсяг прийому – 50 осіб.</p> <p><i>III ступінь:</i></p> <p>термін навчання – до 0,5 року .</p> <p>Отримана кваліфікація: перукар 1 класу, перукар-модельєр.</p> <p>Форма навчання – денна.</p> <p>Обсяг прийому – 30 осіб.</p>
<ul style="list-style-type: none"> ➤ 7331 Флорист 	<p>- на базі повної загальної середньої освіти.</p> <p>Отримана кваліфікація: флорист 2-3,4 розряду</p> <p>Термін навчання – до 1 року.</p> <p>Форма навчання – денна.</p> <p>Обсяг прийому – 25 осіб.</p>

2.6. Усім випускникам, які завершили повний курс первинної професійної підготовки й успішно склали державну кваліфікаційну атестацію, присвоюється освітньо-кваліфікаційний рівень «кваліфікований робітник» з набутої професії відповідного розряду або категорії та видається диплом державного зразка.

2.7. Слухачам, які опанували курс професійно-технічного навчання, успішно склали кваліфікаційну атестацію, присвоюється освітньо-кваліфікаційний рівень «кваліфікований робітник» з набутої професії відповідного розряду або категорії та видається свідоцтво про присвоєння (підвищення) робітничої кваліфікації.

2.8. На денну форму навчання приймаються громадяни, які за станом здоров'я здатні здобути професії, вказані у п.2.5 Правил, про що засвідчує медична довідка форми 086-у з відповідним висновком лікаря.

2.9. Вступні випробування з усіх професій, або окремих професій можуть проводитися у разі більшої кількості поданих вступниками заяв для вступу до училища, ніж передбачено державним та (або) регіональним замовленням.

Перелік вступних випробувань за професіями, порядок і форми їх проведення (співбесіди, контрольні роботи з окремих предметів, тестування, іспити тощо), порядок зарахування на відповідну форму навчання та порядок зарахування вступників, які мають однаковий конкурсний бал, порядок розгляду оскаржень результатів вступних випробувань, розглядаються та затверджуються педагогічною радою училища до початку роботи приймальної комісії.

2.10. У разі, якщо вступники мають однаковий конкурсний бал, і не мають жодних пільг для вступу, передбачених розділом 5 Правил прийому, переважне право на зарахування надається тим, хто має договори-направлення на навчання від підприємств, установ, організацій; діти з багатодітних сімей; з сімей де є тільки один із батьків; учні, які пройшли профільне навчання; які вже працювали за обраними для навчання професіями і бажають підвищити кваліфікаційний рівень тощо.

2.11. Приймальна комісія працює з 01.06.2018 р. до 17.08.2018 р. щоденно з понеділка по п'ятницю з 8.00 до 16.30.

3. Документи для вступу

3.1. Вступники подають особисту заяву про вступ до ДНЗ «ХВПУ СД» із зазначенням обраної професії, форми навчання, місця проживання до якої додають:

- документ про освіту (оригінал або його завірену копію);
- медичну довідку форми 086-у з підтвердженням професійної придатності;
- 6 фотокарток розміром 3x4 см;
- вступники пред'являють особисто документ, що посвідчує особу та громадянство (паспорт громадянина України, військовий квиток або посвідчення про приписку (відповідно до вимог статті 14 Закону України "Про військовий обов'язок і військову службу"), свідоцтво про народження – для осіб, які за віком не мають паспорта, або інший документ, який засвідчує особу і громадянство).
- копії документів, що дають право на пільги до вступу в навчальний заклад.

Усі копії документів завіряються в установленому порядку.

Для обробки персональних даних вступник надає приймальній комісії письмову згоду відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

3.2. Особи, які направляються на навчання підприємствами, установами, організаціями, додають до заяви про вступ відповідний документ (договір-направлення, угоду тощо).

4. Умови прийому

4.1. Прийом до ДНЗ «ХВПУ СД» проводиться шляхом конкурсного відбору вступників на навчання:

- за результатами співбесіди;
- за результатами середнього балу свідоцтва про базову загальну середню освіту або середнього балу атестату про повну загальну середню освіту.

4.2. Конкурсний відбір може проводитися поетапно протягом усього періоду прийому документів при наявності вільних місць.

4.3. Особи, які без поважних причин не з'явилися на конкурсний відбір у зазначений за розкладом час або отримали незадовільні результати, до участі у наступних етапах конкурсного відбору не допускаються.

4.4. Прийом слухачів на перепідготовку або підвищення кваліфікації здійснюється у відповідності до ліцензованих обсягів на підставі поданої заяви або шляхом проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок відповідно до статті 14 Закону України "Про професійно-технічну освіту"

5. Зарахування

5.1. Зараховуються поза конкурсом:

- особи, яким відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» надано таке право;

- діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, а також особи з їх числа віком від 18 до 23 років відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 05 квітня 1994 року № 226 «Про поліпшення виховання, навчання, соціального захисту та матеріального забезпечення дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування» (зі змінами);

- діти-інваліди та інваліди, яким не протипоказане навчання за обраною професією, відповідно до статті 22 Закону України «Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні»;

- особи, яким відповідно до Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надано таке право, у тому числі громадяни, віднесені до категорії 3, – за умови одержання громадянами цієї категорії позитивних оцінок на вступних випробуваннях;

- діти військовослужбовців Збройних Сил України, інших військових формувань, працівників правоохоронних органів, які загинули під час виконання службових обов'язків, на місця, забезпечені державним замовленням. Вступники у цьому разі подають відповідний документ про те, що батько (мати) визнані такими, що загинули під час виконання службових обов'язків, відповідно до Указу Президента України від 21 лютого 2002 року № 157 «Про додаткові заходи щодо посилення турботи про захисників Вітчизни, їх правового і соціального захисту, поліпшення військово-патріотичного виховання молоді».

5.2. Першочергово зараховуються за інших рівних умов:

- випускники загальноосвітнього навчального закладу III ступеня, нагороджені золотою (срібною) медаллю;
- випускники загальноосвітнього навчального закладу II ступеня, які мають свідоцтво про базову загальну середню освіту з відзнакою;
- учасники міжнародних, завершального етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад, конкурсів з дисциплін за умови, якщо вони вступають за професіями, для яких вищезазначені дисципліни є профільними;
- особи, які вступають до училища за цільовим направленням на навчання.

5.3. Не пізніше ніж через 5 днів після закінчення конкурсного відбору приймальна комісія приймає рішення, оформляє протокол та оголошує список вступників, що рекомендовані до зарахування на навчання до ДНЗ «ХВПУ СД» за обраною формою навчання. Рекомендовані до зарахування на навчання до ДНЗ «ХВПУ СД» вступники обов'язково надають оригінал документу про освіту.

5.4. У разі оскарження результатів конкурсного відбору вступник у триденний строк після їх оголошення подає відповідну заяву на ім'я голови приймальної комісії.

5.5. Зарахування до ДНЗ «ХВПУ СД» здійснюється наказом директора.

5.6. Після конкурсного відбору зарахування до ДНЗ «ХВПУ СД» може супроводжуватись укладанням договору між навчальним закладом, замовником робітничих кадрів (підприємством, організацією тощо) і випускником (для неповнолітніх – його батьками) про навчання та подальше працевлаштування.

5.7. Зарахування до ДНЗ «ХВПУ СД» на навчання за рахунок видатків з Державного бюджету України та (або) видатків з місцевих бюджетів здійснюється в межах затвердженого державного та (або) регіонального замовлення.

6. Прикінцеві положення

6.1. Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 днів від дня їх початку, відраховуються з ДНЗ «ХВПУ СД». На звільнені місця може проводитися зарахування осіб, що отримали позитивні результати при конкурсному відборі, але не були зараховані. При невиконанні державного та (або) регіонального замовлення на прийом з окремих професій навчальний заклад може проводити додатковий прийом.

6.2. Особам, які не зараховані до ДНЗ «ХВПУ СД», а також тим, які без поважних причин не приступили до занять, повертаються документи не пізніше ніж протягом п'яти днів з дня прийняття рішення.

6.3. Прийом документів від вступників починається 1 червня і завершується 17 серпня.

6.4. Контроль за дотриманням Правил прийому на навчання до Державного навчального закладу «Херсонське вище професійне училище сервісу та дизайну» на 2018 рік здійснюється Міністерством освіти і науки України, управлінням освіти, науки та молоді Херсонської обласної державної адміністрації.

Розглянуті та схвалені на засіданні педради від 28.11.2017р. протокол № 3