

навчально-методичний центр професійно-технічної освіти у Херсонській області.

4.3. Координацію навчально-виробничої роботи НПЦ здійснюють заступник директора з навчально-виробничої роботи та старший майстер в межах своїх посадових обов'язків.

4.4. НПЦ подає звіти про діяльність до управління освіти, науки та молоді Херсонської обласної державної адміністрації для подальшого їх надсилання до Міністерства освіти і науки України.

V. Кадрове забезпеченні діяльності НПЦ

5.1. Директор ДНЗ «ХВПУ СД» затверджує штатний розпис і штат НПЦ за рахунок коштів спеціального фонду.

5.1. При затвердженні штатного розпису директор ДНЗ «ХВПУ СД» керується штатними нормативами, схемами посадових окладів та умовами оплати праці аналогічних категорій працівників відповідних галузей економіки або навчального закладу.

5.2. До роботи в НПЦ можуть залучатися штатні працівники ДНЗ «ХВПУ СД» та фахівці інших навчальних закладів, установ, підприємств, організацій.

5.2. На працівників НПЦ поширюються усі права та обов'язки працівників ДНЗ «ХВПУ СД».

VI. Забезпечення діяльності НПЦ

Забезпечення діяльності НПЦ здійснюється ДНЗ «ХВПУ СД» в межах коштів, виділених на його діяльність, а також за участю підприємств, які є соціальними партнерами ДНЗ «ХВПУ СД», на засадах, визначених договорами між цими підприємствами та навчальним закладом.

Директор ДНЗ «Херсонське вище професійне училище сервісу та дизайну»



Т.В. Огданець